

**ZARZĄDZENIE Nr 83/2022**  
**Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego**  
**z dnia 15 kwietnia 2022 r.**

**w sprawie wprowadzenia *Regulaminu wsparcia publikacyjnego na światowym poziomie* w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB)**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 574) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się ***Regulamin wsparcia publikacyjnego na światowym poziomie w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB)*** w brzmieniu Załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. badań naukowych.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 120/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 22 września 2020 r. w sprawie wprowadzenia *Regulaminu wsparcia publikacyjnego na światowym poziomie* w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB).

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**prof. dr hab. Jan Sobczyk**  
**p.o. R E K T O R A**

**Regulamin wsparcia publikacyjnego na światowym poziomie  
w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” (IDUB)**

§ 1

1. Regulamin określa zasady finansowania ze środków programu „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” (IDUB):
  - a) opłat licencyjnych z tytułu publikacji artykułów i monografii naukowych (opracowań naukowych) na zasadach otwartego dostępu,
  - b) kosztów korekt językowych w języku obcym i tłumaczeń opracowań naukowych.
2. Finansowanie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje pracownikom Uniwersytetu Wrocławskiego (UWr) oraz doktorantom UWr, których publikacje afiliowane są w Uniwersytecie Wrocławskim.
3. Finansowanie, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a przysługuje, jeżeli publikacja nie może zostać sfinansowana z innych źródeł

§ 2

1. Budżet działania, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a wynosi 85.500 zł kwartalnie w okresie między II kwartałem 2022 r. a końcem 2025 r.
2. Łączny budżet działań, o których mowa w § 1 ust.1 lit. b wynosi 81.500 zł kwartalnie w okresie między II kwartałem 2022 r. a końcem 2025 r.
3. W przypadku niewykorzystania kwoty, o których mowa w ust. 1 i 2, w danym kwartale, niewykorzystane środki decyzją Prorektora ds. badań naukowych, mogą zostać przeniesione w całości lub częściowo na rzecz działania o którym mowa w § 1 ust. 1 lit a lub o którym mowa w § 1 ust.1 lit. b.
4. Na wniosek Komitetu Sterującego kwoty, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą ulec zwiększeniu poprzez przekazanie na ten cel środków z innych źródeł programu „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” (IDUB).

§ 3

1. Uprawnienie do uzyskania pokrycia kosztów opłaty licencyjnej w celu publikacji na zasadach otwartego dostępu przysługuje w każdym przypadku, gdy opracowanie naukowe zostało przyjęte do publikacji:
  - a) w czasopiśmie o punktacji 200 punktów według aktualnego w dniu rozpatrywania wniosku wykazu Ministra Edukacji i Nauki (MEiN) albo
  - b) jako monografia, jeśli z autorstwem/współautorstwem/redakcją wnioskodawcy związana jest punktacja na poziomie co najmniej 150 punktów zgodnie z aktualnym na dzień rozpatrywania wniosku wykazem MEiN .

§ 4

1. Uprawnienie do uzyskania pokrycia kosztów korekty językowej w języku obcym opracowania naukowego przysługuje:
  - a) dla dziedzin nauk ścisłych i przyrodniczych, nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk inżynieryjno-technicznych: w przypadku uzyskania zgody na publikację artykułu w czasopiśmie naukowym, jeśli z autorstwem/współautorstwem wnioskodawcy związana jest punktacja na poziomie co najmniej 140 punktów, zgodnie z aktualnym wykazem MEiN,
  - b) dla dziedzin nauk humanistycznych i nauk społecznych: w przypadku uzyskania zgody na publikację artykułu w czasopiśmie naukowym albo rozdziału w monografii, jeśli z autorstwem/współautorstwem wnioskodawcy związana jest punktacja na poziomie co najmniej 70 punktów, zgodnie z aktualnym wykazem MEiN.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1 lit. b, opracowanie naukowe z dziedzin nauk humanistycznych i nauk społecznych może uzyskać pokrycie kosztów korekty językowej w języku obcym w przypadku zamiaru opublikowania go jako artykułu w

czasopiśmie naukowym albo rozdziału w monografii, jeśli autorowi lub współautorowi zostanie przypisane co najmniej 70 punktów zgodnie z aktualnym wykazem MEiN, a wnioskodawca uzyskał wcześniejszą rekomendację pokrycia kosztów korekty ze środków projektu zgodnie z uregulowaniami o których mowa od § 6 do § 8 niniejszego Regulaminu.

3. Koszty korekty, o których mowa w ust. 2, mogą zostać sfinansowane jedynie, jeśli suma kwot wydanych na to działanie w poprzednim i danym kwartale nie przekracza dwukrotności kwoty, o której mowa w § 2 ust. 2. Pierwszeństwo finansowania uzyskują wyżej punktowane opracowania oraz te, w przypadku których wnioskodawca jest w stanie uzasadnić, zgodnie z § 10 ust. 3, ich związek z jednym z Priorytetowych Obszarów Badawczych projektu („Zdrowie - od analizy genu do opracowania leku”, „Materiały funkcjonalne”, „Operowanie na wielkich danych: od aspektów algorytmicznych i logicznych po Data Science i AI”, „Człowiek pomiędzy naturą i kulturą”, „Człowiek - miasto - środowisko”, „Wielokulturowość - współpraca i jej struktury”).

#### § 5

Uprawnienie do uzyskania pokrycia kosztów tłumaczenia opracowania z języka polskiego na język obcy przysługuje wyłącznie w przypadku monografii, które uzyskały zgodę na publikację przez wydawnictwo poziomu II aktualnego wykazu MEiN.

#### § 6

1. Na potrzeby przygotowania rekomendacji, o których mowa w § 4 ust. 2, w każdej z dyscyplin z dziedzin nauk humanistycznych i nauk społecznych powstaje Zespół ds. wsparcia publikacji zagranicznych. W jego skład wchodzi nauczyciele akademicki, którzy w ciągu ostatnich czterech pełnych lat kalendarzowych opublikowali co najmniej dwa artykuły naukowe w czasopiśmie o punktacji co najmniej 70 punktów według aktualnego wykazu MEiN albo rozdziały w monografiach wydanych przez wydawnictwo poziomu II aktualnego wykazu MEiN. Na potrzeby niniejszego ustępu punktacja wynikająca z aktualnego wykazu MEiN obowiązuje również w odniesieniu do lat poprzedzających jego publikację.
2. Zespół, o którym mowa w ust. 1 działa pod kierunkiem Przewodniczącego powołanego przez Rektora na wniosek właściwej Rady Dyscypliny Naukowej.
3. Przewodniczących Zespołów, o których mowa w ust. 2, powołuje Rektor w drodze zarządzenia.
4. Po powołaniu Przewodniczących Zespołów o których mowa w ust. 2, Biuro Projektu Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza publikuje na stronach internetowych UWri listę osób w każdej z dyscyplin wchodzących w skład Zespołów ds. wsparcia publikacji zagranicznych wraz z ich służbowymi adresami e-mail.

#### § 7

1. W przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 2, wniosek o udzielenie rekomendacji kierowany jest przez autora lub jednego ze współautorów do Przewodniczącego Zespołu. Do wniosku należy dołączyć tekst opracowania naukowego mającego być przedmiotem oceny oraz informację o tytule czasopisma/wydawnictwie, do którego ma on zostać skierowany, wraz z informacją o liczbie przypisanych mu punktów, a także kalkulację kosztów korekty.
2. Przewodniczący Zespołu wskazuje członka Zespołu do rozpatrzenia wniosku, kierując się wytyczną maksymalnej zbieżności tematyki opracowania naukowego z profilem naukowym członków Zespołu.
3. Zajmujący się wnioskiem członek Zespołu ma obowiązek zachować w poufności wszelkie informacje, z jakimi przy tej okazji się zapoznał.
4. Członek Zespołu wskazany zgodnie z ust. 2 powinien rozpatrzyć wniosek w terminie trzech tygodni od momentu powołania do oceny wniosku o rekomendację. Rekomendacja oraz odmowa jej udzielenia wymaga zwięzłego uzasadnienia.
5. Odmówić rekomendacji można jedynie w przypadku tekstu, którego poziom merytoryczny zdaniem oceniającego członka Zespołu znacznie odbiega na niekorzyść od opracowań naukowych publikowanych w danym czasopiśmie/wydawnictwie.

6. Przewodniczący Zespołu informuje wnioskodawcę o rekomendacji albo o odmowie jej udzielenia wraz z uzasadnieniem. Wnioskodawcy nie są ujawniane dane osobowe osoby, o której mowa w ust. 2.
7. W przypadku odmowy udzielenia rekomendacji koszty korekty tekstu nie mogą zostać pokryte z budżetu programu.

#### §8

1. Wnioski w sprawach objętych niniejszym Regulaminem rozpatrywane są przez Prorektora ds. badań naukowych na podstawie informacji przygotowanych przez Biuro Projektu Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza. Wnioski rozpatrywane są według kolejności wpływu; finansowanie przyznawane jest po spełnieniu wymagań, o których mowa w od § 3 do § 5 do wyczerpania środków w danym kwartale, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 2 i § 4 ust. 3.
2. Wniosek, który nie uzyskał w danym kwartale finansowania z powodu wyczerpania środków, po ponownym złożeniu w kolejnym kwartale uzyskuje pierwszeństwo w finansowaniu, z zachowaniem zasad określonych w od § 3 do § 5.
3. Można odmówić sfinansowania korekty/tłumaczenia, jeśli związany z tym koszt zestandaryzowanej strony odbiega znacznie od kosztów jednostkowych innych porównywalnych wniosków.
4. W przypadku uzyskania finansowania, właściwa kwota przekazywana jest bezpośrednio na rachunek bankowy czasopisma, wydawnictwa, korektora lub tłumacza, po przedstawieniu odpowiedniego rachunku lub faktury. Wydatkowanie środków odbywa się zgodnie z ogólnymi zasadami wydawania środków w UWr. Z funduszu nie można dokonywać refundacji kosztów.

#### §9

1. Wnioskodawca obowiązany jest załączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie przez niego warunków uzyskania finansowania. Obowiązany jest też wskazać kwotę wnioskowanego finansowania. W przypadku płatności w innej walucie, wnioskodawca wskazuje również kwotę w PLN, wyliczoną według aktualnego średniego kursu NBP.
2. Wniosek niekompletny pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. Wniosek powinien zawierać informację, czy wyniki badań, których dotyczy, zawierają się w którymś z Priorytetowych Obszarów Badawczych, o których mowa w § 3 ust. 2, a gdyby tak było, również krótkie wyjaśnienie wskazujące właściwy Priorytetowy Obszar Badawczy i sposób zawarcia się w nim wyników badań.
4. Wnioski składane są za pomocą systemu elektronicznego.
5. W pozostałym zakresie wymagana niniejszym Regulaminem wymiana informacji odbywa się wyłącznie za pośrednictwem służbowej poczty elektronicznej.
6. Lista osób, które uzyskały finansowanie zgodnie z niniejszym Regulaminem wraz z kwotą finansowania ze środków projektu jest jawna i publikowana na stronie internetowej UWr.
7. Finansowanie uzyskać mogą tylko wnioskodawcy, którzy wyrazili zgodę na publikację swoich danych osobowych na potrzeby ust. 6.

#### § 10

1. Prorektor ds. badań naukowych zobowiązany jest co pół roku przedstawiać Kolegium Rektorsko-Dziekańskiemu, Radzie Przewodniczących Rad Dyscyplin Naukowych i Komitetowi Sterującemu projektu informację o:
  - a) środkach wydanych w ciągu poprzedniego półrocza na działania objęte niniejszym Regulaminem, z podziałem na poszczególne ich kategorie według § 1, poszczególne dyscypliny i Podstawowe Obszary Badawcze,
  - b) kwotach, na jakie opiewają odmowy udzielenia finansowania oraz ich powody,
  - c) przyczynach ewentualnych dysproporcji pomiędzy kwotami przypadającymi w wyniku realizacji niniejszego Regulaminu poszczególnym dyscyplinom.
2. Informacja, o której mowa w ust. 1, może zawierać propozycje bardziej równomiernego rozłożenia finansowania pomiędzy dyscypliny i konieczności silniejszego promowania badań w ramach Podstawowych Obszarów Badawczych.

Propozycje te nie powinny prowadzić do osłabienia jakości badań naukowych finansowanych ze środków programu.

#### § 11

1. Każde opracowanie naukowe uzyskujące finansowanie ze środków programu powinno zawierać adnotację następującej treści: „Publikacja częściowo finansowana ze środków programu „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” lub jej odpowiednik w języku publikacji”.
2. W przypadku uzyskania finansowania:
  - a) opłat licencyjnych z tytułu publikacji opracowań naukowych na zasadach otwartego dostępu,
  - b) tłumaczeń opracowań naukowych,
  - c) kosztów korekt językowychwnioskodawca przekazuje do Biura Projektu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB) e-mailem wysłanym z konta służbowego informację o publikacjach, jakie ukazały się w ramach realizacji zadania (nota bibliograficzna, link) niezwłocznie po publikacji opracowania.
3. W przypadku uzyskania finansowania wnioskodawca informowany jest o obowiązku, o którym mowa w ust. 1 i 2.

#### § 12

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Nadzór nad wdrożeniem niniejszego Regulaminu powierza się Prorektorowi ds. badań naukowych.